



給与支払報告 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

		年度		1. 現年度	2. 新年度	3. 両年度	
枕崎市長 殿 令和 年 月 日提出	〔特別徴収者〕 給与支払者	所在地	〒				
		フリガナ					
		氏名又は名称					
		個人番号 又は法人番号	<small>一個人番号の記載に当たっては、左端を空欄とし右詰めで記載</small>				
		特別徴収義務者 指定番号					
		宛名番号					
給与所得者	フリガナ			担当 当絡 者先	所属		
	氏名				氏名		
	生年月日	年	月	日	電話	内線 ()	
	個人番号						
	受給者番号						
	1月1日現在の住所						
異動後の住所							
		(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異動日	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収方法
		円	円	円	年 月 日	1. 退職 2. 転職 3. 休職 4. 死亡 5. 支払少額 6. 合併 7. その他 <small>〔事由・理由〕</small>	<input type="checkbox"/> 1. 特別徴収継続 <input type="checkbox"/> 2. 一括徴収 <input type="checkbox"/> 3. 普通徴収 <small>(本人納付)</small>

1. 特別徴収継続の場合

新しい勤務先	特別徴収義務者 指定番号	〔新規〕 法人番号		新しい勤務先へは、月割額_____円を _____月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。		
	所在地	〒		担当者 連絡先	所属	
	フリガナ			氏名		
	氏名又は名称			電話	内線 ()	
		受給者番号			納入書の要否 <small>(新規の場合のみ記載)</small>	<input type="checkbox"/> 右から 番号を 記入 1. 必要 2. 不要

2. 一括徴収の場合

理由	<input type="checkbox"/> 1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため <input type="checkbox"/> 2. 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	左記の一括徴収した税額は、 <input type="checkbox"/> 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。
		月 日	円	

3. 普通徴収の場合

理由	<input type="checkbox"/> 1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため <input type="checkbox"/> 2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため <input type="checkbox"/> 3. 死亡による退職であるため	※市町村記入欄

※1月1日から4月30日までの間に退職等の事由が発生した場合は、本人の申し出がなくても、残りの税額は退職金等から必ず一括徴収してください。